# ③「欠席・登園時刻変更の連絡」の パソコン、スマートフォンでの入力方法

児童票をパソコンやスマートフォンにてご登録いただく場合は、事前に緊急連絡メールの設定が 必要です。別紙「①緊急連絡メールの登録について」をご覧頂き、「1.受信設定」および「2.パ スワード変更」のお手続きを先にお済ませください。

#### 1.緊急連絡メールにアクセスし、ログインする

アクセス方法およびログイン方法については、別紙「①緊急連絡メールの登録について」をご覧 ください。初期パスワードは使えません。必ず変更したパスワードをご使用ください。

#### ・2. ログイン後の画面

ログインできましたら、「欠席・登園時刻変更の連絡」をクリックします。



# 3. 園に「欠席」連絡を行うやり方





・「送信」を押すと元のページに戻ります。

選択した日付に「欠席」と表示されているかご確 認ください。

もし間違って記入した場合は、こちらの「欠席連 絡を取り消す」をクリックしてください。

こちらから「欠席連絡」を取り消すことができま す。

#### ・4. 園に「登園時刻変更」連絡を行うやり方



### ・5.「過去に送信した連絡一覧」を確認するやり方

クニタチハナコちゃん ページ上部の「過去に送信した連絡一覧」ボタ 最新の10件まで表示されます。 ンをクリックすると、左の画像のようなページに もどる 移動します。 送信日:2019年8月27日(火) 内容:登園時刻変更 こちらでは最新の10件までの、過去に送信した 日付:2019年8月28日(水) 13:20 理由:体調不良 連絡を確認することができます。 伝言メモ:通院後、様子を見て登園します。 [この連絡は取り消し済みで無効です] 送信日:2019年8月27日(火) 連絡を行えているかどうか確認する際などにご確 内容:欠席 認ください。 日付:2019年8月27日(火) 理由:家庭保育 伝言メモ:家庭保育のため欠席します。 もどる ホーム